

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Дюймовочка» общеразвивающего вида»  
Заинского муниципального района  
Республики Татарстан

Утвержден и введен в действие  
приказом по МБДОУ  
«Детский сад «Дюймовочка»  
№ О/Д от 29 августа 2023г.  
Заведующий  Т.Г.Королева



Рассмотрен на педсовете  
МБДОУ «Детский сад «Дюймовочка»  
протокол № 1 от 29.08. 2023 г.

## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ «Детский сад «Дюймовочка» общеразвивающего вида»  
Заинского муниципального района  
Республики Татарстан  
на 2023/2024 учебный год.

Телефон: (85558) 7-50-73 E-mail: dyim1957@mail.ru

## **Содержание**

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |  |      |
|--|------|
| 1.1. Реализация образовательных программ | 5-9  |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников      | 9-15 |

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| 2.1. Методическая работа            | 15-20 |
| 2.2. Нормотворчество                | 20-21 |
| 2.3. Работа с кадрами               | 21-24 |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности | 24-26 |

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

- |  |       |
|--|-------|
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 26-28 |
| 3.2. Безопасность                                      | 28-32 |
| 3.3. Ограничительные меры                              | 32-34 |

## **Пояснительная записка**

**Цель:** построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП).
3. Усовершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.
4. Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов, оказания им помощи в овладении новыми компетенциями.

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация образовательных программ

#### 1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений, сценариев для проведения воспитательных мероприятий из ОП ДО	В течение года	Педагоги ДОУ
Внедрение в работу воспитателей истаршей подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	сентябрь	Старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню распространения грамотности	сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы своспитанниками	октябрь	Старший воспитатель
Флешмоб «Дети и ПДД» в рамках «Недели безопасности»	13-17 сентября	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Музыкальный досуг к Международному дню пожилых людей накануне	1 октября	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Массовая спортивная эстафета ко Дню отца в России	Накануне 16 октября	Инструктор по физической культуре
Спортивный досуг «Пока мы едины – мы непобедимы» ко дню народного единства	Накануне 4 ноября	Инструктор по физической культуре, воспитатели старших подготовительных групп
Совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	накануне 26ноября	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп
Смотр – конкурс «Национальные костюмы нашего края», посвящённый Дню герба Российского.	30 ноября	музыкальный руководитель, воспитатели групп, воспитатель по обучению тат.языку
Спортивные соревнования «Сильны не только духом» ко Дню неизвестного солдата	4 декабря	Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп
Организация «Недели Добрых Дел» приурочена ко дню добровольца(волонтера в России)	с27 ноября по 5 декабря	Воспитатели групп

Тематическое мероприятие “Герои никогда не умирают, Герои в нашей памяти живут!”	Накануне 9 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Новогодние утренники	с 26 по 29 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Познавательное мероприятие «Дошкольникам о блокаде Ленинграда»	Накануне 27 января	музыкальный руководитель, воспитатели под.групп
Музыкальный праздник совместно с родителями «Родной язык – наше богатство!» в рамках Международного дня родного языка	21 февраля	музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Масленица»	(с 24 февраля по 1 марта)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	апрель	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	Май	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ОП ДО	май–июль	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Внедрение в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь- декабрь	Старший воспитатель
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	Воспитатели
Педагогические наблюдения усвоения детьми образовательных областей программы	ноябрь, апрель	воспитатели групп, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для	в течение года	Старший воспитатель

создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды		
Обновление содержания ОП ДОО	май-август	Воспитатели групп, старший воспитатель

### 1.1.2. Выставки, конкурсы, акции

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Акция по благоустройству территории ДОУ	в течение года	ПедагогиДОУ
Выставкадекоративно-прикладных работ «Экологический вернисаж»	Сентябрь	Педагоги, дети и родители всех групп
Экологическая акция «Экодвор»	Октябрь	Педагоги, дети и родители всех групп
Флеш-моб «Когда мы едины – мы непобедимы!»	Ноябрь	Старший воспитатель ПедагогиДОУ
Выставка рисунков «Волшебная страна Толерантности».ко дню народного единства	Ноябрь	Педагоги, дети и родители старших,подготовительны х групп
Конкурс семейного творчества «Семейный плакат – 2023» приурочен ко Дню матери в России	Ноябрь	Педагоги, дети и родители старших, подготовительных групп
Выставка рисунков «Новый год у ворот»	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ Родители
Фотовыставка "Безопасные каникулы"	Январь	ПедагогиДОУ, родители, дети
Выставка-смотр «Боевая мощь страны»	Февраль	Старший воспитатель ПедагогиДОУ Родители
Выставка совместных творческих работ детей, педагогов и родителей «Мама, солнышко моё!»	Март	Педагоги, дети и родители старших, подготовительных групп
Выставка рисунков «Я люблю тебя мой Заинск!»	Март	Педагоги, дети и родители старших, подготовительных групп
Выставка кормушек "Ждём гостей"	Март	Педагоги, дети и родители
Выставка поделок, созданных совместно с родителями «Помнимчтим... гордимся!» (в группах)	Апрель	Старший воспитатель Педагоги, дети и родителей всех групп
Выставка рисунков «Мы к звёздам проложили путь»	Апрель	Старший воспитатель Педагоги, дети и родители всех групп
Акция ««Украсим землю цветами!» приурочена к – Всероссийскому дню посадки леса	Май	Педагоги, дети и родители старших групп
Выставка рисунков «Пусть не будет войны никогда!»	К 9 мая	Педагоги, дети и родители старших групп

Выставка рисунков «Мой любимый детский сад»	Май	Педагоги, дети подготовительных групп
<b>Муниципальные. Региональные. Республиканские</b>		
Республиканский конкурс видеороликов по пропаганде БДД и профилактике ДДТТ среди родителей и детей	Октябрь	ДОУ
Муниципальный этап Республиканского Конкурса «Воспитатель года»	ноябрь	ВсеДОУ
Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов «Я тебе открою тайну»	Октябрь	МБДОУ «Василёк»
VI региональный фотоконкурс «Бережем планету вместе»	Октябрь	МБДОУ «Рябинка»
Региональный конкурс познавательных видеороликов «Маленький блогер» (тема конкурса «С чего начинается Родина?»)»	Ноябрь	МБДОУ «Теремок»
III региональный творческий конкурс среди воспитанников «Сэлэтле бала»	Ноябрь	МБДОУ «Алтынчеч»
Муниципальный VII творческий конкурс «Сэлэтлебала»	Декабрь	МБДОУ «Алтынчеч»
Конкурс методических разработок среди педагогов ДОУ «Моя семья – мое богатство!»	Декабрь	МБДОУ «Энже»
Республиканский этап конкурса «Воспитатель года-2023»	Январь-февраль	ДОУ
Муниципальный конкурс «Лучшая методическая разработка по развитию речи»	Февраль	МБДОУ «Светлячок»
Региональный смотр-конкурс строя и песни «Аты-баты шли солдаты»	Февраль	МБДОУ «Лесная сказка»
Региональный конкурс «Подвижные игры народов Поволжья «Народный колорит»	Февраль	МБДОУ «Березка»
Республиканский конкурс по безопасности дорожного движения «Зеленый огонек – 2024»	Февраль-март	ДОУ
Муниципальная онлайн-олимпиада среди воспитанников старшего дошкольного возраста и первоклассников «Знатоки правил дорожного движения»	Март	МБДОУ «Энже»
Фестиваль эстрадного искусства юных исполнителей и ансамблей «Голос дети-2024»	Март	МБДОУ «Солнышко»
«STEAM-Фестиваль» для воспитанников ДОО	Март	МБДОУ «Василек»
Муниципальный смотр-конкурс дружин юных Пожарных «Горячие сердца»	Апрель	МБДОУ «Шатлык»
Муниципальный конкурс чтецов среди воспитанников ДОО «Бэхетлебалачак»	Апрель	МБДОУ «Волшебная сказка»
V муниципальный конкурс юных чтецов «Звонкое эхо Победы!»	апрель	МБДОУ «Василек»
Конкурсный отбор на соискание Гранта «Лучший билингвальный детский сад»	апрель-май	
Республиканский конкурсный отбор на соискание Гранта «Лучший билингвальный детский сад»	Апрель-май	ДОУ
Муниципальная спортивная игра среди детских команд ДОУ «Зарница»	Май	Парк культуры и отдыха им. Р.Ш.Фардиева

Региональная математическая онлайн-олимпиада «Созвездие Знатоков»	Май	МБДОУ «Дюймовочка»
--	-----	--------------------

### 1.1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения</b>		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Педагоги дополнительного образования
Формирование учебных групп	Август	Педагоги дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август	Старший воспитатель
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август - сентябрь	Педагоги дополнительного образования

### 1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) опосредованно воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель-май	Завхоз
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по Физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей:	Май	Старший воспитатель
– о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр		

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий, ст.медсестра
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Апрель	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Старший воспитатель
– способы взаимодействия с работниками детского сада»	Август	
<b>Совместная деятельность</b>		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Подари цветок детскому саду»	Май	Заведующий Завхоз

<b>Информирование и просвещение</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, Медицинский работник
–профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
–формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
–компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, август	Заведующий Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: –родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
–правила фото-и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
–правила посещения детского сада	Сентябрь	
–мы пешеходы	Апрель	
–безопасность ребенка у водоема	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Август	«Ваш ребенок поступает в детский сад»—для вновь принятых детей	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	<u>«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»</u> 1. Современная и безопасная образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность дошкольного образования. 2. Дискуссия: образовательная программа ДОО— нужно ли знать ее родителям? 3.Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО.	Заведующий, старший воспитатель

Апрель	<p>«Безопасное лето – безопасное детство!»</p> <p>2.1. Об итогах работы учреждения дошкольного образования с 01.09.2023 по 31.05.2024 года</p> <p>2.2. Об особенностях работы учреждения дошкольного образования в летний период 2023 года</p> <p>2.3 Предупреждение дорожно-транспортного травматизма. Основы безопасности детей дошкольного возраста летом</p>	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, ст.мед.сестра
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	<p><b><u>Первая младшая группа «Ландыш»:</u></b></p> <p>Тема: «Адаптационный период детей в детском саду»</p>	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	<p><b><u>Средняя группа «Ромашка»</u></b></p> <p>Тема: «К новым знаниям в новый учебный год!»</p>	Воспитатель средней группы
	<p><b><u>Средняя группа «Колокольчик»</u></b></p> <p>«Режим дня – дома и в детском саду».</p> <p>Форма проведения: деловая игра.</p> <p>Цель: Познакомить с основными требованиями к режиму дня, с процессом организации режимных моментов в детском саду.</p>	Воспитатели средней группы
	<p><b><u>Первая младшая группа «Подснежник»:</u></b></p> <p>Тема: «Первый раз в детский сад»</p>	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
Октябрь	<p><b><u>Вторая младшая группа «Гвоздика»</u></b></p> <p>Тема: «Задачи воспитания и обучения на учебный год». «Режим дня и его значение. Создание условий дома для полноценного отдыха и развития детей»</p>	Воспитатели групп
	<p><b><u>Подготовительная к школе группа «Незабудка»</u></b></p> <p>«Готовимся вместе к школе» или «Ребенок на пороге школы» с приглашением учителя Форма проведения: встреча в музыкальном зале</p>	Воспитатели групп
	<p><b><u>Подготовительная к школе группа «Василек»</u></b></p> <p>Тема: «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!»</p> <p>«Задачи развития и воспитания детей 6-7 лет. ФГОС для родителей»</p>	Воспитатели групп
	<p><b><u>Старшая группа «Фиалка»</u></b></p> <p>«Познавательная-исследовательская деятельность в жизни ребенка дошкольника»</p> <p><u>1.Обсуждение актуальности развития познавательного интереса и активности у детей с опорой на ФГОС ДО.</u></p> <p><u>2.Представление опыта семей «Играем и познаем».</u></p> <p><u>3.Мастер-класс от воспитателя «Опыты с детьми в условиях семьи»</u></p>	Воспитатели групп

	<u>4.Познакомить родителей с алгоритмом организации детской проектной деятельности.</u>	
	<b><u>Старшая группа «Одуванчик»</u></b> Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни воспитанников старшей группы». Цель: Ознакомление родителей с особенностями развития детей 5-6 лет.	
Январь	<b><u>Средняя группа «Ромашка»</u></b> Тема: «Почемучки. Взаимодействие речевого и интеллектуального развития детей»	Воспитатели групп
	<b><u>Подготовительная к школе группа «Незабудка»</u></b> «Путешествие в страну знаний» (Роль игры при подготовке детей к школе). Форма проведения «Игра-путешествие».	Воспитатели групп
	<b><u>Средняя группа «Колокольчик»</u></b> Тема: «Игрушка-антиигрушка. Как наши дети играют». Форма проведения: семинар -практикум Цель: Дать родителям знания о значении игры в развитии ребенка. Задачи: 1. Приобщить к игре ребенка в условиях семьи. 2. Вооружить родителей знаниями о целесообразном педагогическом подборе игрушек.	Воспитатели групп
	<b><u>Подготовительная к школе группа «Василек»</u></b> . «Роль этикета в воспитании детей»	Воспитатели групп
	<b><u>Вторая младшая группа «Гвоздика»</u></b> Тематическое собрание «Ребенок и его здоровье» 1. <u>Возрастные особенности детей третьего года жизни.</u> 2. <u>Как избежать проблем воспитания детей раннего возраста.</u> 3. <u>Секреты воспитания «Растем здоровыми».</u> 4. <u>Совет профессионала «Как формировать самостоятельность детей раннего возраста»</u>	Воспитатели групп
	<b><u>Младшая группа «Подснежник»:</u></b> Тема: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
Февраль	<b><u>Младшая группа «Ландыш»:</u></b> Тематическое собрание «Развивающие игры и упражнения для детей раннего возраста» <u>1. Игра и её значение в воспитании ребенка.</u> <u>2. Самообслуживание - основной вид труда малышей.</u> <u>3. Социально-коммуникативное развитие детей раннего возраста. Что это такое, знаете?</u> <u>4. Играем вместе.</u>	Воспитатель младшей группы

	<p><b><u>Старшая группа: «Одуванчик»</u></b>  «Самоорганизация: зачем и как формировать этот навык у ребёнка?»  <i>1.Необходимость формирования самоорганизации и её значение в жизни и деятельности старших дошкольников.</i>  <i>2. Развитие навыков самоорганизации: способы и советы.</i>  <i>3. Обмен семейным опытом по развитию самоорганизации у детей.</i></p>	Воспитатели групп
	<p><b><u>Старшая группа: «Фиалка»</u></b>  «Воспитание нравственных начал у дошкольников посредством народного творчества»</p>	Русанова Н.К.
Апрель	<p><b><u>Вторая младшая группа «Гвоздика»</u></b>  Итоговое родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей»  <i>1.Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности. Презентация: «Жизнь детей в ДОУ. Чему мы научились за год».</i>  <i>2.Самые яркие мероприятия нашей группы (грамоты и благодарности активным семьям).</i>  <i>3. Жизнь детей в летний период</i>  <i>Рекомендации на летний период (учебная деятельность, безопасность). Почему необходимо закаливание.</i></p>	Воспитатели группы
	<p><b><u>Средняя группа «Колокольчик»</u></b>  «Вот какие мы!» Итоги работы за год.</p>	Воспитатели группы
	<p><b><u>Подготовительная группа «Незабудка»</u></b>  Круглый стол «Скоро в школу»</p>	Воспитатели группы
	<p><b><u>Подготовительная группа «Василек»</u></b>  Тема: «Семья на пороге школьной жизни ребенка»</p>	Воспитатели группы
Май	<p><b><u>Средняя группа «Ромашка»</u></b>  Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей»</p>	Воспитатели группы
	<p><b><u>Младшая группа «Ландыш», «Подснежник»</u></b>  Итоговое родительское собрание «Вот какие мы большие!»  <i>1.Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности. Презентация: «Калейдоскоп наших дней».</i>  <i>2.Самые яркие мероприятия нашей группы (грамоты и благодарности активным семьям).</i>  <i>3. Жизнь детей в летний период</i>  <i>4.Рекомендации на летний период</i></p>	Воспитатели группы

Май	<p><b><u>Старшая группа «Одуванчик»</u></b>  «Чему мы научились за учебный год. Организация летнего отдыха».  <u>1. Совместная игра с родителями и детьми «Что? Где? Когда?».</u>  <u>2. «Что должен ребенок знать и уметь в 5 лет?».</u>  <u>3. Показ презентации «Чему мы научились за год».</u>  <u>4. Рекомендации по организации летнего отдыха.</u></p>	Воспитатели группы
	<p><b><u>Старшая группа «Фиалка»</u></b>  «Дорогой знаний».  <u>1. Творческий отчет об итогах и достижениях детей группы.</u>  <u>2. Просмотр видеофильма «Как мы прожили этот год».</u>  <u>3. Вручение благодарностей родителям</u>  <u>4. Безопасность детей в летний период. Выдача буклетов родителям</u></p>	Воспитатели группы
<b>III. Собрания для родителей будущих первоклассников воспитанников детского сада</b>		
Январь	<p><b>Общее родительское собрание для выпускников детского сада «Навстречу школе»</b>  <i>Ст. восп. №4/19, с. 52</i></p>	Заведующий Старший воспитатель Завуч по НОСОШ №4

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

### 2.2. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
2.2	Участие в деятельности регионального инновационного образовательного проекта «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов ДОО в области организации и проведения педагогической диагностики развития детей посредством наставничества» на базе «Набережночелнинского государственного педагогического университета».	с <b>31.12.2023</b> до <b>31.12.2024</b>	Старший воспитатель, педагоги наставники, молодые специалисты

#### 2.2.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Внедрение в работу учреждения ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	в течение года	Старший воспитатель
Оснащение методического кабинета литературой «Федеральная образовательная программа дошкольного образования».	В течение всего периода	Старший воспитатель
Пополнение электронной базы подборками методических		

материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности МБДОУ		
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель
Составление режима дня групп	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель, воспитатели, медработник
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа педагогов по самообразованию индивидуальными маршрутами по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами планов и отчетов об изученном материале за год	в течение года	воспитатели
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель
Организация работы по профилактике правонарушений, жестокого обращения с детьми и по выявлению детей, находящихся в социально – опасном положении(см. Приложение)	в течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	Старший воспитатель
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района	в течение года	Старший воспитатель
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	в течение года	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель

### 2.2.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
------	------	---------------

Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	Ежемесячно	Старший воспитатель
- Новое в процедуре аттестации педагогических работников ДОО.	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация и планирование образовательного процесса по патриотическому воспитанию.	Октябрь	Хафизова В.А.
Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе.	Ноябрь	Григорьева.В.Б.
Как развивать речь детей раннего возраста в ДОО, используя настенные бизборды «Страна сказок» (справочник ст.воспитателя №11, 2021год)	Ноябрь	Майорова Н.М.
Роль наставничества в современном образовании	Декабрь	Дубинина И.Н.
Роль дидактических игр и упражнений в патриотическом воспитании детей	Январь	Агапова С.С.
ИКТ как фактор профессионального роста	Февраль	Зиятдинова Л.А.
Кто на самом деле не умеет играть: дети или педагог. Ст. восп. №3/2020, с. 30	Март	Сахапова И.К.
Первые уроки нравственности для детей раннего возраста	Апрель	Кушникова К.А.

### 2.2.3. Региональные семинары на базе ресурсного центра МБДОУ

№	Тема	сроки	Ответственные
1.	Региональный семинар-практикум «Современные технологии, как инструмент совершенствования качества образования».	ноябрь	Хафизова В.А. Дубинина И.Н.
2	Региональный семинар-практикум «Детское экспериментирование – путь познания окружающего мира».	март	Хафизова В.А. Дубинина И.Н.
3.	Математическая онлайн - олимпиада «Созвездие Знатоков»	май	Хафизова В.А.

### 2.2.4. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
<b>Семинар – практикум «Как повысить эффективность взаимодействия с родителями».</b> 1. Выступление педагогов ДОУ из опыта работы по использованию нетрадиционных форм по взаимодействию с семьями воспитанников. 2. Что на самом деле говорят родители. 3. Самоанализ педагогов «Использование Нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников». Ст. восп. № 12/2019, с. 53; № 10/19, с. 42	Октябрь	Старший воспитатель  Хафизова В.А. Атнохина Н.А. Кислякова Н.Г.  Воспитатели всех возрастных групп

Семинар-практикум «Как приобщить дошкольников к традициям и обычаям народов Татарстана»	Декабрь	Григорьева В.Б.
Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	Февраль	Зиятдинова Р.А.
Мастер-класс «Воспитание нравственно-патриотических чувств младших дошкольников посредством ИЗО деятельности»	Март	Зиятдинова Л.А.
<b>Информационно-методическое обеспечение УО</b>		
Региональный семинар «Современные подходы в патриотическом воспитании»	Октябрь	МБДОУ «Светлячок»
Региональный семинар «От игры к науке и профессии. Реализация STEAM-образования в ДОУ»	Ноябрь	МБДОУ «Василёк»
Региональный семинар-практикум «Современные технологии, как инструмент совершенствования качества образования».	Ноябрь	МБДОУ «Дюймовочка»
Семинар - практикум «Проектно-исследовательская деятельность в ДОУ»	Декабрь	МБДОУ «Волшебная сказка»
Региональный семинар «Обучение родному языку и воспитание дошкольников в свете современных требований»	Январь	МБДОУ «Алтынчеч»
Региональный семинар «Нейропсихологические практики как средство развития детей дошкольного возраста»	Февраль	МБДОУ «Шатлык»
Региональный семинар-практикум «Детское экспериментирование – путь познания окружающего мира».	Март	МБДОУ «Дюймовочка»
Региональный семинар «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»	Апрель	МБДОУ «Лесная сказка»

#### 2.2.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
------	------	---------------

<p><b>Установочный педагогический совет №1.</b>  <b>«Перспективы развития ДОУ в 2023-2024 учебном году.</b>  <b>Цель:</b> принять годовой план ДОУ, утвердить программу воспитания в ДОУ, наметить конкретные пути развития ДОУ на предстоящий учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы председателя и секретаря педсовета на 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Итоги летнего оздоровительного периода 2023 года.</li> <li>3. Ознакомление педагогов с годовым планом и его утверждение.</li> <li>4. Согласование и утверждение:</li> <li>5. ОП ДО на 2023-2024 учебный год.</li> <li>6. Утверждение расписания занятий на учебный год и режимов дня в соответствии с СанПиН</li> <li>7. Утверждение циклограмм рабочей недели узких специалистов.</li> <li>8. Утверждение календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.</li> <li>9. Утверждение авторских программ дополнительных платных образовательных услуг.</li> <li>10. Утверждение плана работы консилиума.</li> <li>11. Утверждение плана работы с СОШ №4.</li> </ol>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Педагог ДОУ</p>
<p><b>2. Педагогический совет №2.</b>  <b>«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях реализации ОП ДО»</b>  <b>Цель:</b> организация в ДОУ совместной работы всех специалистов и родителей, обучающихся для обеспечения качественной работы по вопросу патриотического и социально-нравственного воспитания дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги тематической проверки «Организация воспитательно-образовательного процесса по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</li> <li>2. Патриотическое воспитание в ДОО: подходы, особенности, результаты.</li> <li>3. Распространение опыта, выступление педагогов по теме: «Современные формы работы по патриотическому воспитанию с учетом возраста детей».</li> <li>4. Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»</li> <li>5. Сообщение – презентация: «Музейная педагогика в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Белова К.В.  Малюткина В.В.  Минеева Д.Г.  Агапова С.С.  Попкова В.И.</p> <p>(музыкальный руководитель)</p>

<p><b>3 Педагогический совет № 3</b>  «Современные формы наставничества а развитие профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования»  Цель: раскрытие роли воспитателя в системе профессиональной подготовки современного педагога; введение роли воспитателя в систему педагогических знаний, показ его значения в построении образовательного процесса.  1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета (ст. воспитатель).  2. Итоги тематической проверки «Самообразование и саморазвитие педагога – гарантия динамичности образовательного процесса» (старший воспитатель)  3. Выступление старшего воспитателя: «Организация системы наставничества в дошкольном образовательном учреждении» (обсуждение открытых мероприятий: наставник – молодой специалист).  4. Решение педагогического совета.</p>	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
<p><b>5. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год.</b>  <b>Цель:</b> подведение итогов работы за прошедший учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.  1. «О наших успехах за учебный год»  2. Анализ заболеваемости и оздоровления детей в течение учебного года.  3. Отчет возрастных групп по поставленным задачам, по результатам диагностики уровня усвоения программ.  4. Отчет узких специалистов.  5. Общий анализ педагогического коллектива за прошедший учебный год.  6. Утверждение плана на летний оздоровительный период</p>	Май	Заведующий, старший воспитатель  Старшая медсестра Воспитатели всех возрастных групп Григорьева В.Б. Кузнецова Т.А. Насибуллина С.Г. Педагог-психолог Заведующий.

## 2.3. Нормотворчество

### 2.3.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Заведующий
Издание приказов по охране труда	В течение года	Заведующий

### 2.3.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	Заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	Заведующий

## 2.4. Работа с кадрами

### 2.4.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятия	Срок	Ответственные
Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Изучение нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Ознакомление педагогов ДОУ с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими материалами по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Прием, регистрация заявлений педагогов, претендующих на высшую и первую квалификационную категорию	Октябрь	Старший воспитатель
Подготовка документов педагогов, претендующих на высшую и первую квалификационную категорию	Октябрь	Старший воспитатель
Прохождение компьютерного тестирования. Изучение нормативных документов.	Октябрь	Старший воспитатель
Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого.	Ноябрь	Старший воспитатель
Оформление представлений (экспертного заключения) по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Старший воспитатель
Оформление представлений (экспертного заключения) по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Старший воспитатель
Итоги аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.	Декабрь	Старший воспитатель

<b>Аттестация педагогических кадров:</b> 1.Дубинина И.Н. – высшая 2.Хафизова В.А.-высшая 3.Зиятдинова Л.А. – первая 4.Атнюхина Н.А – первая 5.Мартынова Н.Р.- первая 6.Кислякова Н.Г.- первая 7.Биканова Е.П.- первая	По плану аттестации	
--	---------------------	--

#### 2.4.2. Повышение квалификации педагогических работников

Мероприятия	Срок	Ответственные
Прохождение диагностики выявления профессиональных дефицитов (анкетирования, диагностика) через личный кабинет	Сентябрь	Старший воспитатель
Подача заявлений (выбор даты, темы, места повышения квалификации) на повышение Квалификации педагогическими работниками	по плану курсовой подготовки	Старший воспитатель
Составление педагогами планов самообразованию. Консультирование иметодические рекомендации по разработкетемы.	октябрь	старший воспитатель, воспитатели
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Старший воспитатель
Кандидаты на прохождение курсов повышенияквалификациив2024 году: 1.Агапова С.С. 2.Мартынова Н.Р. 3.Насибуллина С.Г. 4.Кузнецова Т.А. 5.Дубинина И.Н. 6.Атнюхина Н.А. 7.Майорова Н.М. 8.Белова К.В. 9.Сахапова И.К.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели

#### 2.4.3. Педагогический час

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ обзор плана на предстоящий месяц;</li> <li>➤ анализ проведенной педагогической работы запрошедшую неделю;</li> <li>➤ вопросы, касающиеся охраны жизни и здоровьядетей, закаливания, формирования здоровогообра жизни;просвещение педагогического коллектива;</li> <li>➤ рассмотрение теоретических вопросов,психологии и педагогики, обсуждение новинокметодической литературы, печатных изданий подошкольному образованию;</li> <li>➤ консультации и доклады для педагогов.</li> </ul>	1 раз в месяц	Старший воспитатель

#### 2.4.4 Самообразование педагогов

<b>ФИО</b>	<b>Тема по самообразованию педагогов ДОУ</b>	<b>Форма представления</b>
Дубинина И.Н.	«Использование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения профессионального уровня педагогов в рамках ФОПДО».	Презентация работы на региональном семинаре -практикуме
Зиятдинова Р.А.	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей младшего дошкольного возраста	Показ открытого мероприятия с детьми.
Агапова С.С.	Формирование у детей подготовительной группы навыков культуры поведения»	Работа в рамках темы самообразования
Атнюхина Н.А.	Формирование экологической культуры детей путем приобщения их к природе	Показ открытого мероприятия.
Кислякова Н.Г.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством ознакомления с родным краем»	Работа в рамках темы самообразования
Сахапова И.К.	«Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста посредством технологий игрового обучения»	Работа в рамках темы самообразования
Русанова Н.К.	Приобщение воспитанников к истории и культуре родного края	Работа в рамках темы самообразования
Малюткина В.В.	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста посредством ознакомления с природой родного края»	Работа в рамках темы самообразования
Майорова Н.М.	Развитие речи детей раннего возраста посредством использования настенных бизибордов «Страна сказок»	Работа в рамках темы самообразования
Насибуллина С.Г.	«Туризм как средство оздоровления дошкольников»	Работа в рамках темы самообразования
Хафизова В.А.	Формирование основ финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста как средство экономического воспитания детей	Показ открытого мероприятия
Кузнецова Т.А.	«Формирование нравственно - патриотических чувств у дошкольников в процессе музыкальной деятельности при реализации ФГОС ДО»	Музыкальная гостиная
Попкова В.И.	«Использование современного 3D - конструктора «Йохокуб» в работе с детьми дошкольного возраста	Работа в рамках темы самообразования
Биканова Е.П.	Формирование речевого развития детей раннего возраста через культурно-гигиенические навыки	Работа в рамках темы самообразования участие в работе педсовета.
Кушникова К.А.	Бизиборд как средство развития детей раннего возраста	Пополнение РППС
Минеева Д. Г.	«Создание родительского клуба как центра формирования и развития родительских компетенций, взаимодействия и поддержки».	Презентация работы детско – родительского клуба
Зиятдинова Л.А.	Технология «ВИММЕЛЬБУХ» как инновационное средство развития речи детей дошкольного возраста	Открытый показ НОД
Белова К.В.	«Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста устойчивых правил безопасного поведения»	Мастер-класс для педагогов

Мартынова Н.Р.	«Логосказки- как средство коррекции речи детей»	Мастер-класс для родителей.
Григорьева В.Б.	«Эффективность в обучении детей дошкольного возраста родному, татарскому языку через театрализованную деятельность»	Работа в рамках темы самообразования участие в работе педсовета

## 2.4.5. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Заведующий
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Главный бухгалтер Заведующий

## 2.5. Контроль и оценка деятельности

### 2.5.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

Анализ созданных условий для развития нравственно-патриотического воспитания старших дошкольников («Фиалка», «Одуванчик»)	Тематический	Открытыйпросмотр	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Организация работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края		Анализ документации, наблюдение	Январь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Состояние Документации педагогов, Воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-Развивающей среды (патриотический и краеведческий уголки)	Оперативный	Посещениегрупп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Созданиеусловийдляповышения двигательнойактивностиребенка	Сравнительный	Посещениегрупп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение Оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старшийвоспитатель, мед работник

### 2.5.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
<b>1.Качество содержания образовательной деятельности</b>		
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
<b>2.Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность</b>		
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	Развквартал	Старшая медсестра

Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Заведующий, Старшая медсестра Завхоз
Профессиональные достижения педагогических кадров	1 раз в год – май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>		
Освоение детьми содержания ОП, дополнительных общеразвивающих программ	2 раза в год – сентябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	1 раз в год – май	Заведующий, старший воспитатель

### 2.5.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	Октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, медработник
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	Октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	Декабрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по ХЧ, старший воспитатель

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий

Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада
--	-------------	-------------------------

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заместитель заведующего по АХЧ
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, Главный бухгалтер
Высадка в западной части территории зеленых насаждений	Апрель	Дворник

### 3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания.	Сентябрь	Старший воспитатель
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Приобретение: – Наглядных пособий, плакатов, стендов; – Оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	Апрель-май	Главный бухгалтер, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ

### 3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Заведующий

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по до оснащению здания вторыми эвакуационными выходами; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-август	Заведующий, главный бухгалтер
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель, Завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Подать заявку в управление образования на установку дополнительных видеокамер	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянка автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:	Сентябрь	Заведующий Завхоз
– разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории		
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
–заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
–заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;	Декабрь	
–заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; – заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	По мере необходимости	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц и предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Закупить памятки по действиям граждан при возникновении локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, главный бухгалтер
Продолжать работу по системе пропусков для родителей воспитанников ДОУ	В течение всего периода	Заведующий Старший воспитатель завхоз

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Содержание противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии.	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожарной неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара–нетлиемеханических повреждений («Шанс-Е»)	Сентябрь	Завхоз
Проверить работоспособность теплоузла	Сентябрь	Завхоз
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: Вентиляционные камеры;циклоны; фильтры;воз духоводы	Октябрь	Завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Завхоз

Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; — устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; — автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности технического обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов Дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручным и электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогическиеработник и
Издание приказов о назначении ответственных по пожарной безопасности	По мере необходимости	Заведующий

### 3.3. Ограничительные меры

#### 3.3.1. Профилактика COVID-19, ЭВИ, грипп

#### 3.3.2.

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Обеспечить запас: – СИЗ–маски и перчатки; – Дезинфицирующих средств; – Кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Старшая медсестра Главный бухгалтер
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов сантисептиками для обработки рук	Еженедельно	Старшая медсестра Завхоз
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	

– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Старшая медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Старшая медсестра
Размещать на информационных стендах Памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Старшая медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра
Контроль за вакцинацией против гриппа и COVID-19	Еженедельно	Старшая медсестра
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных противовирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп
Беседы о гигиене	Регулярно	Старшая медсестра Педагоги

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом от 29.08.2023, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Дубинина И.Н.	Старший воспитатель		
2	Минеева Д.Г.	Воспитатель		
3	Григорьева В.Б.	Воспитатель		
4	Русанова Н.К.	Воспитатель		
5	Хафизова В.А.	Воспитатель		
6	Агапова С.С.	Воспитатель		
7	Попкова В.И.	Воспитатель		
8	Мартынова Н.Р.	Учитель-логопед		
9	Малюткина В.В.	Воспитатель		
10	Зиятдинова Л.А.	Воспитатель		
11	Кислякова Н.Г.	Воспитатель		
12	Белова К.В.	Воспитатель		
13	Атнюхина Н.А.	Воспитатель		
14	Зиятдинова Р.А.	Воспитатель		
15	Сахапова И.К.	Воспитатель		
16	Биканова Е.П.	Воспитатель		
17	Майорова Н.М.	Воспитатель		
18	Кушникова К.А.	Воспитатель		
19	Кузнецова Т.А.	Музыкальный руководитель		
20	Насибуллина С.Г.	Инструктор по физвоспитанию		